

NORMALVEDTEKTER FOR PPF`s lag og foreninger

Normalvedtekten sist endret i Landsmøtet 2025.

§ 1 er et/en partipolitisk nøytral/t lag/forening tilsluttet Politiets Pensjonistforbund.
§ 2. Laget/foreningen skal: a) arbeide for det formålet som er fastlagt i Vedtektene for Politiets Pensjonistforbund, b) organisere pensjonist og ektefelle/samboer, partner, uføretrygdde, enke og enkemann etter ansatt i politiet og påtalemyndigheten, som medlemmer både lokalt og sentralt, c) jobbe for medlemmenes økonomiske, helsemessige, sosiale, kulturelle og velferdsmessige interesser, d) drive opplysningsarbeid blant medlemmene, e) bidra til å fremme et godt kameratskap, f) utføre de oppdrag organisasjonen gir, g) foreta følgende innberetninger til Politiets Pensjonistforbund; -hvem som til enhver tid er leder, øvrige styremedlemmer og revisorer -hvem som skal representere laget/foreningen på Landsmøtet, jf. fullmakt(er) -årsberetningen, protokollen fra årsmøtet og kopi av regnskapet innen 10. mars -innen gitte frister svare på henvendelser fra forbundskontoret (jf. § 13 i Vedtekten for Politiets Pensjonistforbund).
§3 Suspensjon, utelukkning og tvist om medlemskap Se vedtektene for PPF § 17.
§ 4 Lagets/foreningens organer er: a) årsmøtet b) styret c) medlemsmøte Det kan opprettes avdeling(er) tilknyttet lokallaget. Avdelingen(e) må ha minst to tillitsvalgte kontaktpersoner som har ansvar for driften. Avdelingen(e) får tildelt budsjettmidler fra lokallaget/foreningen.
§ 5 Medlemskontingenten – lokalt og sentralt Medlemskontingenten lokalt og eventuelt fritak for den, fastsettes av lagets/foreningens årsmøte. Medlemskontingenten til Politiets Pensjonistforbund fastsettes av Landsmøtet. PPF sørger for innkreving både av den sentrale og lokale kontingenten. Personer som får innvilget medlemskap etter 1.10. betaler redusert kontingent for innmeldingsåret. PPF sørger for innkreving av den sentrale og lokale kontingenten i tråd med rutinebeskrivelsen for StyreWeb.
§ 6 Årsmøtet Årsmøtet er lagets//foreningens høyeste myndighet. Årsmøtet holdes hvert år innen utgangen av februar måned. Forbundsstyret kan samtykke i at møtet holdes til annen tid.

Årsmøte innkalles med minst fire ukers varsel. Saker som ønskes behandlet på årsmøte må være styret i hende innen to uker før årsmøtet. Styret skal kunngjøre dagsorden og de forslag som skal behandles med minst syv dagers varsel.

Årsmøtet skal:

- a) behandle og gjøre vedtak i de saker som er ført opp på dagsorden,
- b) behandle årsberetning og regnskap,
- c) fastsette lagets/foreningens kontingent,
- d) fastsette handlingsprogram og budsjett for kommende periode,
- e) velge styremedlemmer for 2 års varighet, slik;
 - leder, i år med liketall
 - nestleder, i år med oddetall
 - sekretær, i år med oddetall
 - kasserer, i år med liketall
 - et styremedlem, i år med oddetall
 - varamedlem(mer) i år med liketall.

Antall medlemmer i styret, og valgperioden, kan i spesielle tilfeller fravikes.

f) Nettverket

- nettverksleder, velges for 2 år, jf. § 10,
- evt. nettverksmedarbeidere, velges for 2 år,

g) velge 2 revisorer med varamenn,

h) velge valgkomite, normalt bestående av 3 personer, etter innstilling fra styret,

i) velge 2 medlemmer som underskriver årsmøtets protokoll sammen med dirigenten,

j) årsmøtet kan opprette avdeling(er) jf. PPF`s vedtekter § 4.

§ 7 Valg

Valg av styre og revisorer foregår ved skriftlig avstemning hvis noen forlanger det. For å bli valgt kreves absolutt flertall. Oppnås ikke dette ved første gangs avstemning, foretas bundet omvalg mellom de to som har fått flest stemmer. Ved stemmelikhet foretas loddtrekning.

Flertallet av de tillitsvalgte i lokallag/foreningers styre må være medlem i PPF.

§ 8 Ekstraordinært årsmøte

Ekstraordinært årsmøte holdes når styret bestemmer det eller ¼ av lagets/foreningens medlemmer skriftlig forlanger det. Forbundsstyret kan kreve ekstraordinært årsmøte. Styret kunngjør ekstraordinært årsmøte med minst 4 dagers varsel.

§ 9 Medlemsmøte

Medlemsmøte holdes når styret bestemmer det. Medlemsmøte sammenkalles normalt med minst 5 dagers varsel. Styret fastsetter dagsordenen. Denne kunngjøres samtidig med innkallelsen. Forslag fra medlemmene som ønskes behandlet på medlemsmøte må sendes styret snarest mulig etter kunngjøringen av møtet.

Hvis saken ikke har vært kunngjort for medlemmene i forkant av medlemsmøte, kan den bare behandles om flertallet av medlemmene stemmer for.

§ 10 Styret

Styret leder laget/foreningen i samsvar med normalvedtekten, vedtak og vedtekten for Politiets Pensjonistforbund. Styret forvalter lagets/foreningens midler, og bestemmer hvem som skal anvise regningene. Kontantbeholdningen skal være minst mulig og skal som hovedregel settes på konto. Det kan til enhver tid kreve regnskapene forelagt seg.

Forbundsstyret kan la organisasjonens kontrollnemd gjennomgå regnskapene.

Styret er beslutningsdyktig når minst 3 av medlemmene, deriblant leder eller nestleder, er til stede. Ved stemmelikhet er lederens stemme avgjørende.

Styret kan ta opp et medlem fra et annet lag/forening under forbundet som assosiert medlem med møte og forslagsrett. Nettverksleder har møterett i styret med tale- og forslagsrett. I dennes fravær innkalles en av nettverksmedarbeiderne. Styret har ansvar for driften av nettverket når det er etablert, og har det som fast agenda på styremøtene. Lokallagene/foreningene regnskapsfører nettverksdriften under egen regnskapspost, og rapporterer aktiviteten oppsummert årlig til forbundets sentrale nettverksansvarlige. Dersom det opprettes avdeling(er) må lokallagsstyret utpeke en styrerepresentant til å ha særskilt oppfølging av avdelingen(e).
11 Ledelse av møter – sekretær og kasserer Lederen leder lagets/foreningens møter. På årsmøte og medlemsmøter kan dirigent velges når lederen ønsker det eller når 2/3 av møtedeltakerne beslutter det. Sekretæren fører møteprotokoll og korrespondanse i samråd med lederen. Kassereren fører regnskapet.
§ 12 Vedtak Når intet annet er bestemt i denne vedtekten, fattes alle vedtak med alminnelig flertall. Ved stemmelikhet er forslaget falt.
§ 13 Revisjon Revisjonen skal gjennomgå lagets/foreningens regnskap, kontantbeholdning og konto(i) kritisk og tallmessig, minst en gang pr. år. Kontroll av kontantbeholdning, bankkonto(i) og verdipapirer skal finne sted til ubestemt tid. Verdikontroll og revisjonsantegnelse føres inn i en godkjent revisjonsprotokoll, forelegges styret og undertegnes av lederen.
§ 14 Oppløsning Oppløses lag/forening skal dets/dens aktiva overtas av Politiets Pensjonistforbund til forvaring i 10 år. Dersom det innen denne tid ikke er dannet nytt lag/forening, tilfaller midlene Politiets Pensjonistforbund. Dannes det innen nevnte tid nytt lag/forening i samme distrikt/særorgan og laget/foreningen godkjennes av Politiets Pensjonistforbund, skal midlene utleveres dette/denne. For lag/forening stiftet før Politiets Pensjonistforbund ble stiftet gjelder de lokale vedtekter for disse lag/foreninger.
§ 15 Utmeldelse Utmeldelse av Politiets Pensjonistforbund må skje med 6 måneders varsel og må være vedtatt av minst 2/3 av lagets/foreningens medlemmer. Aktiva tilhører laget/foreningen.
§ 16 Tolking Tolking av denne vedtekt behandles av forbundsstyret. Vedtak fra forbundsstyret kan påklages til Landsmøtet i Politiets Pensjonistforbund.
§ 17 Endring Endring av normalvedtekten kan bare foretas av Landsmøtet i Politiets Pensjonistforbund med 2/3 flertall. Lokal tilpasning av normalvedtekten som lagets/foreningens vedtekt, besluttet av årsmøtet dersom det ikke medfører prinsipielle endringer.